

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสุทัศน์ ยี่มน้อย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	สุทัศน์ ยี่มน้อย
๒.	นายโสภณ ไชยการ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	โสภณ ไชยการ
๓.	นางสาวประภาศิริ ไชยสงคราม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗	ประภาศิริ ไชยสงคราม
๔.	นายสมคิด เลิศวิเชียร	รองประธานสภา	สมคิด เลิศวิเชียร
๕.	นายทวีพร มีสุข	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕	ทวีพร มีสุข
๖.	นายวุฒิชัย กลับแก้ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓	วุฒิชัย กลับแก้ว
๗.	นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน	ประธานสภา	วิสุทธิ์ แก้วเนิน
๘.	นายประวิทย์ ฮกทา	เลขานุการสภา	ประวิทย์ ฮกทา

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ	นายกอบต.เขาขาว	เอกฤทัย กอบกิจ
๒.	นายสุชาติ นุ่นทอง	รองนายก อบต.เขาขาว	สุชาติ นุ่นทอง
๓.	นางภัทธรณี ยิ่งช่วย	หัวหน้าสำนักปลัด	ภัทธรณี ยิ่งช่วย
๔.	นางทริชฎักดิ์ คงพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทริชฎักดิ์ คงพล
๕.	นายณพนันท์ บัวชม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ณพนันท์ บัวชม
๖.	นางสุนันท์ สำเนียงหวาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุนันท์ สำเนียงหวาน
๗.	นางสาวปาณิสรา เชาว์ทวี	นายช่างโยธา	ปาณิสรา เชาว์ทวี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายประวิทย์ ฮกทา เลขานุการสภาฯ ได้เชิญประธานสภาฯ จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานสภาฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวปาณิสรา
เชาว์ทวี ตำแหน่ง นายช่างโยธา

นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนางสาวปาณิสรา เชาว์ทวี ตำแหน่ง นายช่างโยธา แนะนำตัวครับ

/นางสาว...

นางสาวปาณิสรา เชาว์ทวี นายช่างโยธา	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุม ดิฉันนางสาวปาณิสรา เชาว์ทวี ตำแหน่ง นายช่างโยธาค่ะ ยินดีที่ได้มีโอกาสเข้า มาร่วมปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวและพร้อมที่จะเรียนรู้งานให้ ได้มากที่สุดค่ะ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ	ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมด้วย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะ แก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม ขอให้ยกมือ ขึ้นครับ
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียงที่เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (นายวิสุทธิ แก้วเนิน) ประธานสภาฯ ,
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอเพื่อทราบ
นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ	-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ครับ ขอเรียนเชิญครับ
นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ นายก อบต.เขาขาว	เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดย เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภา ท้องถิ่นทราบด้วย ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวได้มีการแก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และประกาศให้ประชาชนทราบ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ (ตามรายละเอียดเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯทุก ท่านแล้วนั้น) จึงขอแจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวทราบค่ะ
มติที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

นายประวิทย์ สกทา
เลขานุการสภาฯ

เรื่องที่เสนอใหม่

๖.๑ พิจารณาขอความเห็นชอบจัดเก็บขยะในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยยอด
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง (ขอทำกิจการนอกเขต)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
สำหรับระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามระเบียบวาระที่ ๖.๑ คือ

๑. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวด ๓/๑

การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

มาตรา ๓๔/๑ การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตพื้นที่
ของราชการส่วนท้องถิ่นใดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น
แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ราชการส่วนท้องถิ่นจะมอบหมายให้
หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือ
เอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับราชการส่วนท้องถิ่นก็ได้ ตามหลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
ทั้งนี้ การมอบให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการดังกล่าว มิให้ถือว่าเป็นการ
ร่วมลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ แต่
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดดังกล่าว ต้องคำนึงถึง
หลักเกณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
ประกอบด้วย

ในกรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้รับ
มอบหมายจากราชการส่วนท้องถิ่นอื่นให้เป็นผู้ดำเนินการตามวรรคสอง มิให้ถือว่าเป็น
การทำกิจการนอกเขตตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ
ขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากผู้ที่เกี่ยวข้องตามอัตราที่กำหนดในข้อกำหนด
ของท้องถิ่นซึ่งต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

๒.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

หมวด ๓

การจ้าง การร่วมดำเนินการหรือการมอบหมาย และการร่วมลงทุนให้เก็บ ขน
หรือกำจัดมูลฝอย

ส่วนที่ ๒

การร่วมดำเนินการหรือการมอบหมายหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นเห็นว่าการร่วมดำเนินการกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่ราชการส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง ราชการส่วนท้องถิ่นอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

กรณีราชการส่วนท้องถิ่นมอบหมายหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่ราชการส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง ราชการส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ในการดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ราชการส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามแนวทางในประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติเสมือนเป็นราชการส่วนท้องถิ่นตามประกาศนี้ด้วย

๓.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๒ การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่สองแห่งขึ้นไป ซึ่งอาจเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเดียวกันหรืออาจข้ามเขตจังหวัดได้ หากเป็นพื้นที่ติดต่อกัน และประชาชนในพื้นที่นั้นได้รับประโยชน์จากการจัดทำบริการสาธารณะนั้นโดยตรง

(๒) เป็นภารกิจหรือโครงการที่เกินกว่าศักยภาพหรือไม่คุ้มค่าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง หรือเป็นภารกิจหรือโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือกันเพื่อเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น

ในการจัดทำบันทึกข้อตกลงตามวรรคหนึ่ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ และนำเสนอสภาท้องถิ่นของแต่ละแห่งพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยปฏิบัติตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้ ให้รายงานและจัดส่งสำเนาทะเบียนข้อตกลงให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย ขอขอบคุณครับ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

ต่อไปขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ
นายก อบต.เขาขาว

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ รองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอด ได้แจ้งการดำเนินการหรือมอบหมายการเก็บขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย สำหรับหน่วยงานและประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยยอด อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง และนำไปกำจัด ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตรัง และองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอด ไม่มีรถเก็บขยะมูลฝอย จึงจะขอทำความตกลงร่วมมือมอบหมาย การเก็บขนขยะ ให้อบต.เขาขาว

ดำเนินการ เก็บขนขยะในพื้นที่ดังกล่าว เพื่อความสะดวกในการกำจัดขยะใน
ครัวเรือน ลดปัญหาขยะล้นในพื้นที่ อีกทั้งยังช่วยป้องกันปัญหาสะสมของสิ่งปฏิกูล
ลดความเสี่ยงในการเกิดโรคระบาด กำจัดทัศนียภาพ และช่วยรักษาสภาพแวดล้อม
โดยรวม ซึ่งอบต.ห้วยยอด ได้เล็งเห็นประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ จึงได้นำเสนอ
เรื่องนี้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอด เพื่อขอความเห็นชอบทำความ
ตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะ ด้านการจัดการขยะมูลฝอย ระหว่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอด ในคราว
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอด สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ โดย
มีมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอดเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ และองค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยยอดมีความยินดี ที่จะทำข้อตกลงความร่วมมือในการจัดทำ
บริการสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต่อไป (รายละเอียด
ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทางสมาชิกสภาฯ) ค่ะ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้
รับทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมบ้าง
หรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมนะครับ เพื่อให้ความ
เห็นชอบจัดเก็บขยะในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยยอด อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
(ขอทำกิจการนอกเขต) โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบจัดเก็บขยะในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยยอด อำเภอห้วยยอด จังหวัด
ตรัง (ขอทำกิจการนอกเขต) ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออก
เสียง ๑ เสียง (นายวิสุทธิ แก้วเนิน) ประธานสภาฯ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ ๖.๒ พิจารณาขอความเห็นชอบ การเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ของเอกชน ของ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีพุทธีลาทอง

นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
ครับ

นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ นายก อบต.เขาขาว เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ รองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้รับแจ้งจากห้างหุ้นส่วนจำกัดศรีพุทธีลา
ทอง ในการขอเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๔ (๑) และมาตรา ๕๔ แห่ง
พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ ในพื้นที่ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัด
ตรัง โดยมีเนื้อที่ ๑๒ ไร่ ๒ งาน ๗๓ ตารางวา เพื่อจัดตั้งสถานที่เก็บขังน้ำขุนขึ้นหรือ
มูลดินทรายนอกเขตเหมืองแร่ นอกเขตประทานบัตรที่ ๒๓๘๘๙/๑๖๔๓๗ นั้น ทาง
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวได้ดำเนินการ ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่จาก
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช) เข้าร่วมตรวจสอบพื้นที่การขอ
ทำประโยชน์ในเขตป่าของเอกชน รายห้างหุ้นส่วนจำกัดศรีพุทธีลาทอง และสำนัก
จัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช) ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ร่วมลงพื้นที่
ตรวจสอบแล้วนั้น ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ ที่กรมป่าไม้ ได้อนุญาตให้ ห้างหุ้นส่วน

นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ
นายก อบต.เขาขาว

จำกัด ศรีพุทธศิลาทอง ทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อเป็นสถานที่จัดตั้งเก็บขังน้ำขุนชั้นหรือมูลดินทรายนอกเขตประทานบัตร ที่ ๒๓๘๙๙/๑๕๒๒๑ เนื้อที่ ๑๒ ไร่ ๒ งาน ๗๓ ตารางวา ในพื้นที่ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๗๐ (รายละเอียดตามหนังสือที่ได้แจกประกอบการพิจารณาให้กับทางสมาชิกสภาฯ) ค่ะ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้รับทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมนะครับ เพื่อให้ความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ของเอกชน ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีพุทธศิลาทอง โปรดยกมือขึ้นครับ

มีมติเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ของเอกชน ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีพุทธศิลาทอง เพื่อเป็นสถานที่จัดตั้งเก็บขังน้ำขุนชั้นหรือมูลดินทราย นอกเขตประทานบัตร ที่ ๒๓๘๙๙/๑๕๒๒๑ เนื้อที่ ๑๒ ไร่ ๒ งาน ๗๓ ตารางวา ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน) ประธานสภาฯ

๖.๓ พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสมโครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑,๕๙๖,๐๐๐.- บาท

๖.๔ จัดซื้อกระจกโค้งจรรยา หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุด จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๒ โครงการครับ ขอเรียนเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขตามระเบียบได้กำหนด ดังต่อไปนี้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้^{คืน}เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

(๔) และค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมืองเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๕) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดให้ผู้พ้น ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขามมีเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๒๗,๖๔๒,๖๓๗,๘๒๒ บาท

หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๓๕๗,๒๙๖.๖๕ บาท และได้สำรองตามระเบียบ ดังนี้

๑.ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน เป็นเงิน ๓,๗๖๐,๐๐๐ บาท

๒.ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงิน ๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท

๓.เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบ ฯ รวม เป็นเงิน ๘,๗๑๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชี เป็นเงิน ๑๘,๕๗๕,๓๔๑.๑๗ บาท

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน เป็นเงิน ๙๖๐,๐๐๐ บาท

บวกรับเงินคืน เป็นเงิน ๑๓,๒๘๖.๑๒ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เป็นเงิน ๑๗,๖๒๘,๖๒๗.๒๙ บาท

จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ตามโครงการดังนี้

-โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑,๕๙๖,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานก่อสร้าง งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ ตั้งไว้ ๑,๕๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอ

ห้วยยอด จังหวัดตรัง โดยทำการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว ขนาดกว้าง ๖.๐๐

เมตร ยาว ๓๖.๐๐ เมตร โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๑๖.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด

ตามแบบแปลนและรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๕)

เหตุผลและความจำเป็น เพื่อให้มีสถานที่สำหรับเก็บรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระบะเข้าไฟฟ้า และรถยนต์ส่วนบุคคล รวมถึงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของประชาชนที่มาติดต่อราชการ และเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจอดรถภายในหน่วยงานราชการและรถยนต์ รถจักรยานยนต์ของประชาชน สำหรับโครงการได้แนบเอกสารแบบแปลนพร้อมแบบ พร.๔ และพร.๕ ให้ทางกับทางสมาชิกแล้วค่ะ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ	จึงเรียนมาเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว พิจารณานุมัติ การใช้จ่ายเงินสะสมดังกล่าว
นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ	ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ จ่ายเงินสะสม โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ หาก ไม่มีกระผมจะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมนะครับ
นายวิสุทธิ แก้วเนิน ประธานสภาฯ	กระผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอ ห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑,๕๙๖,๐๐๐.- บาท โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑,๕๙๖,๐๐๐.- บาท ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง
(นายวิสุทธิ แก้วเนิน) ประธานสภาฯ	๖.๔ จัดซื้อกระจกโค้งจราจร หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุด จำนวน เงิน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท
นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ นายก อบต.เขาขาว	ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ จ่ายเงินสะสม โครงการจัดซื้อกระจกโค้งจราจร หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุด จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท
ขอเรียนเชิญครับ	ขอเรียนเชิญครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ รองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับโครงการจัดซื้อกระจกโค้งจราจร หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุด จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น -ค่าจัดซื้อกระจกโค้งจราจรหมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระจกโค้งจราจรหมู่ที่ ๑-หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุดๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ -กระจกโค้งจราจรขนาด ๓๒ นิ้ว วัสดุโพลีคาร์บอเนตแบบกลม มีหมวกพร้อมอุปกรณ์ -ติดตั้งพร้อมเสาเหล็กเคลือบกัลป์วาไนซ์ ขนาด Ø ๓ นิ้ว มีวัสดุอุดรูหัวเสา -ติดตั้งตามจุดที่ อบต.กำหนด จำนวน ๓๕ จุด -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ บัญชีครุภัณฑ์ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
เหตุผลและความจำเป็น เพื่อเพิ่มความระมัดระวังในการขับเคลื่อนทางแยก ทาง
โค้ง สร้างความปลอดภัยให้แก่ประชาชนและลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
ลดการสูญเสียแก่ร่างกาย ชีวิตและทรัพย์สิน และเสริมสร้างจิตสำนึกในเรื่องความ
ปลอดภัยในการใช้รถ ใช้ถนน โดยประชาชนมีส่วนร่วมในการลดอุบัติเหตุ
สำหรับกระจกโค้งจราจรนั้นจะ ไม่มีแบบ ปร.๔ และปร.๕ เนื่องจากเป็นประเภท
ครุภัณฑ์นะคะ ขอขอบคุณคะ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้
จ่ายเงินสะสม โครงการจัดซื้อกระจกโค้งจราจรหมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง
จำนวน ๓๕ จุด จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะ
อภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ หากไม่มีจะขออนุญาตเห็นชอบจากที่
ประชุมนะครับ

กระผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม
โครงการจัดซื้อกระจกโค้งจราจรหมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุด
จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท โปรดยกมือขึ้นครับ

เห็นชอบอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม โครงการจัดซื้อกระจกโค้งจราจรหมู่ที่ ๑ - หมู่ที่
๗ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๕ จุด จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง
(นายวิสุทธิ แก้วเนิน) ประธานสภาฯ

๖.๕ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐.- บาท
-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์
หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวนเงิน ๕๓,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน
๓,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน
๔,๕๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน
๓,๕๐๐.-บาท

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอน
เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(กองช่าง) ขอเรียนเชิญครับ

นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
นายก อบต.เขาขาว

ตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้คุณลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น โดยการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ เนื่องจากเพื่อใช้สำหรับภารกิจในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
เขาขาว มีรายการดังนี้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑
เครื่อง ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One
สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก
(๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย
กว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB
จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๗)

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ

คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๔,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๕๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (ลำดับที่ ๔๗ หน้าที่ ๒๓)

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๔,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๕๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๑,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง
ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑
เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง
เดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับ กระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์กระบวนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
(ลำดับที่ ๕๐ หน้า ๒๕)

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณหลัง โอน ๔๗,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

๔. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๐ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (ลำดับที่ ๑๐ หน้าที่ ๘)

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๕. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม. ลึก ๔๕ ซม. สูง ๘๘ - ๑๐๐ ซม.

๒) ที่นั่งบุฟองน้ำ

๓) มีที่วางแขนและพนักพิง

๔) ขาแบบ ๕ แฉก

๕) ปรับระดับสูง-ต่ำได้

หมายเหตุ ขนาดของเก้าอี้ที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐานได้ + - ไม่เกิน ๕ ซม.

-เป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๔,๕๐๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ขนาดกว้าง ๑๐๐ ซม. ลึก ๖๕ ซม. สูง ๗๕ ซม.

หมายเหตุ ขนาดของโต๊ะทำงานเหล็กที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐานได้ + - ไม่เกิน ๕ ซม.

-เป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการศึกษาอบรม ฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๔,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

๗. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว มีรายละเอียดดังนี้

๑) มีขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

หมายเหตุ ขนาดของโต๊ะคอมพิวเตอร์ที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐานได้ + - ไม่เกิน ๕ ซม.

-เป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๓,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๖,๕๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

ซึ่งรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ทางท่านสมาชิกสภาฯ สามารถดูรายละเอียด
ได้จากเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ แล้วนะค่ะ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการ
การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ของกองช่างไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถาม
เพิ่มเติมบ้างหรือไม่ หากไม่มีกระผมจะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมนะครับ เพื่อให้
ความเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองช่าง จำนวน ๗ รายการ ครับ

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์
หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวนเงิน ๕๓,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน
๓,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน
๔,๕๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๕๐๐.-บาท โปรดยกมือขึ้นครับ

มีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองช่าง จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๓,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๐๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.- บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๕๐๐.-บาท

ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง
(นายวิสุทธิ แก้วเนิน) ประธานสภา✓

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ประธานสภาฯ

๖.๖ พิจารณายกเลิกมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงินสะสม โครงการก่อสร้างหลังคา กันสาดและรั้วล้อมรอบ ศพด.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.- บาท

ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
นายก อบต.เขาขาว ตำบลเขาขาว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ในคราวการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้างหลังคา กันสาดและรั้วล้อมรอบ ศพด.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.- บาท และกองช่างได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานและจัดทำแบบรูปโครงการ และได้กำหนดราคากลางเป็นเงิน ๒๐๙,๐๖๕.๘๔ บาท นั้น งานพัสดุได้ดำเนินขอจ้างโครงการดังกล่าว และมีผู้มีอาชีพเข้าเสนอราคาจำนวน ๓ ราย ปรากฏว่าเนื่องจากผู้เสนอราคา ทั้ง ๓ ราย เสนอราคาสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้และสูงกว่าราคากลาง งานพัสดุจึงไม่

นายวิสุทธิ แก้วเนน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๗

นายวิสุทธิ แก้วเนน
ประธานสภาฯ

นางสาวเอกฤทัย กอบกิจ ๑. เรื่องแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ไปสำรวจบริเวณที่มีน้ำท่วมขัง คูคลอง ที่มีวัชพืช
นายก อบต.เขาขาว ขัดขวางทางน้ำ

นายประวิทย์ ฮกทา
ปลัด อบต.เขาขาว

สามารถดำเนินการจัดจ้างในโครงการดังกล่าวได้ ดังนั้น เพื่อให้การบริหาร
งบประมาณและการใช้เงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ขอแจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว พิจารณายกเลิกโครงการดังกล่าว
รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้กับทางสมาชิกสภาฯ แล้วนะค่ะ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ หากไม่มีจะ
ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมนะครับ เพื่อให้ความเห็นชอบพิชารณายกเลิกมติสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงินสะสมโครงการก่อสร้างหลังคา
กันสาดและรั้วล้อมรอบ ศพด.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัด
ตรัง จำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.- บาท โปรดยกมือขึ้นครับ

มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว สมัยสามัญ สมัยที่
๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงิน
สะสมโครงการก่อสร้างหลังคากันสาดและรั้วล้อมรอบ ศพด.เขาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบล
เขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง จำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.- บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง
(นายวิสุทธิ แก้วเนน) ประธานสภาฯ

เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวและผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมี
เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ครับ

๒. เรื่องการทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาภูมิทัศน์วัดกาญจนบริรักษ์ ในวันที่ ๒๐
กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๑. เรื่องขอแจ้งให้สมาชิกสภาฯ จัดทำให้มีหนังสือยินยอมให้เครื่องจักรเข้าทำงาน
ก่อนเหมือนกับหมู่ที่ ๖ และเพื่อให้เครื่องจักรเข้าทำงานในพื้นที่ได้ครับ
๒. เรื่องขอเชิญชวนเข้าร่วมโครงการส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมและประเพณี
(วันเข้าพรรษา กิจกรรมถวายเทียนพรรษา) ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๒๔
กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ วัดกาญจนบริรักษ์ (วัดโคกแค)
หมู่ที่ ๒ บ้านโคกแค ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

นายวิสุทธิ แก้วเนน
ประธานสภาฯ

นายวิสุทธิ แก้วเนน
ประธานสภาฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

๓. เรื่องขอเชิญร่วมทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อสมทบกองทุนแม่ของแผ่นดินอำเภอ
ห้วยยอด ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ศาลาประชาคมอำเภอห้วยยอด
เรื่องขอแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ
ขยะด้วยหลัก ๓ Rs เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพ
ห้วยยอด หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องที่จะแจ้งในที่ประชุมอีกหรือไม่ หากไม่มีกระผมขอปิด
การประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายประวิทย์ ฮกทา)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิสุทธิ แก้วเนน)

ประธานสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว ปรากฏว่า



ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม



ไม่ถูกต้อง ได้แก่.....

(ลงชื่อ)

สุทนต์ ยิ้มน้อย

ประธานกรรมการ

(นายสุทนต์ ยิ้มน้อย)

(ลงชื่อ)

โสมภณ

กรรมการ

(นายโสมภณ ไชยการ)

(ลงชื่อ)

ทวิพร

กรรมการ/เลขานุการ

(นายทวิพร มีสุข)

ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาฯ สมัยประชุม สมัย.....ครั้งที่.....
ครั้งที่.....๑.....เมื่อวันที่.....๑๓.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

วิสุทธิ์ แก้วเนิน

(นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว