



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น ปรากฏรายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่แนบประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายประวิทย์ ฮกทา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ธ.ค.๒๕๖๙ – มี.ค.๒๕๖๙	-เครื่องพิมพ์ multifunction จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๒	ธ.ค.๒๕๖๙ – มี.ค.๒๕๖๙	-เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๓	ธ.ค.๒๕๖๙ – มี.ค.๒๕๖๙	-ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๔ ตู้	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๖,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๔	ธ.ค.๒๕๖๙ – มี.ค.๒๕๖๙	-โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๗,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๕	ม.ค.๒๕๖๙ – มี.ค.๒๕๖๙	-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๓ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๖	ม.ค.๒๕๖๙ – มี.ค.๒๕๖๙	-เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	การเกษตร	๑๙,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นายภาณุภาค สังข์น้อย)
 เจ้าพนักงานพัสดุนานาณงาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าผู้จัดทำ
 (นางสุนันท์ สำเนียงหวาน)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
 (นายประวิทย์ ฮกทา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
 (นายประวิทย์ ฮกทา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗	ก.พ.๒๕๖๙ - เม.ย.๒๕๖๙	-ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๙,๑๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๘	ก.พ.๒๕๖๙ - เม.ย.๒๕๖๙	-ตู้เหล็ก แบบ ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๑ ตู้	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๖,๖๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๙	ก.พ.๒๕๖๙ - เม.ย.๒๕๖๙	-โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๗,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๑๐	ก.พ.๒๕๖๙ - พ.ค.๒๕๖๙	-เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวล ผล จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๑๑	ก.พ.๒๕๖๙ - พ.ค.๒๕๖๙	-เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายภาณุภาค สังข์น้อย)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าผู้จัดทำ
(นางสุนันท์ สำเนียงหวาน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายประวิทย์ ฮกทา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายประวิทย์ ฮกทา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๒	ก.พ.๒๕๖๙ - พ.ค.๒๕๖๙	-เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
๑๓	ก.พ.๒๕๖๙ - พ.ค.๒๕๖๙	-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๒,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน หรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายภาณุภาค สังข์น้อย)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าผู้จัดทำ
(นางสุนันท์ สำเนียงหวาน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายประวิทย์ ฮกทา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายประวิทย์ ฮกทา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว