



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p><b>๑. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ</b></p> <p>- มาตรการปรับปรุง ระบบการทำงานและ การพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการ</p>	<p>- จัดประชุมเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการ ให้บริการประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการที่ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม</p> <p>- แสดงวิธีการ ระบุขั้นตอนที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการ ให้บริการโดยละเอียด ประชาชนสามารถ มองเห็นและอ่านได้ง่าย</p> <p>- กำชับเจ้าหน้าที่จุดให้บริการต่างๆ ให้บริการ ด้วยความเต็มใจ ไม่ปิดบังข้อมูล</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือ รับบริการ และรายงานผลการประเมิน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบ รวมทั้ง เผยแพร่ ผลการประเมินความพึงพอใจให้ บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชน รับทราบ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>- จัดทำคู่มือให้บริการ นอกเหนือจากคู่มือ ประชาชน เช่น คู่มือการ ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วน คู่มือการ ยืมทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือการ ลงทะเบียนโครงการ อุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดู เด็กแรกเกิด ฯลฯ</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจ ของผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ และรายงาน ให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>- มีคู่มือแสดงวิธีการ ระบุ ขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติ งานหรือการให้บริการ ประชาชนสามารถ เข้าใจได้ ง่าย</p> <p>-ประชาชนพึงพอใจที่ได้รับ บริการ อย่างเป็นธรรม เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ปฏิบัติอย่างเท่าเทียม กัน และปฏิบัติงานงานหรือ ดำเนินการตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด</p>

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p><b>๒. การให้บริการและระบบ E – service</b></p> <p>↳ มาตรการพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service</p>	<p>- พัฒนางาน E-service ให้ครอบคลุมทุกภารกิจในด้านการบริการประชาชน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลา และเพิ่มความสะดวกในการบริการให้กับประชาชน</p> <p>- ประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบ E-Service อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจใช้งานในระบบ E-Service มากกว่าปีที่ ผ่านมา</p> <p>- เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ให้บ่อยครั้ง และเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือวิธีการเข้าใช้ระบบ E-Service เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่</p> <p>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับอินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบการให้บริการแบบออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาขาว</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>-- ดำเนินการปรับปรุงระบบ E-service และจัดทำคู่มือการใช้งานสำหรับการบริการประชาชน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลา และเพิ่มความสะดวกในการบริการให้กับประชาชน</p>	<p>- ประชาชนมีตัวเลือกหลากหลายที่จะติดต่อกับองค์กร เป็นการลดขั้นตอน, ระยะเวลา และเพิ่มความสะดวกในการให้บริการกับประชาชน</p>

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p><b>๓. ช่องทางและรูปแบบ รายการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ</b> ➡ มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์และ Facebook ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้มีความทันสมัย เข้าถึงได้ง่าย และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- ดำเนินการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร และช่องทางการแจ้งข้อมูล หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้เข้าถึงได้ง่ายขึ้นอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยการจัดคู่มือแนวทางในการใช้งานให้ศึกษาก่อนการเข้าใช้งาน</li> <li>- สร้าง Line officialAccount เพื่อบริการประชาชนอีกช่องทาง</li> </ul>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และ Facebook พร้อมทั้งตอบข้อซักถามผ่านทางช่องทางติดต่อของ อบต.</li> <li>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อบต. เขาขาว มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องทันสมัย เข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์ และ Facebook</li> </ul>

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p><b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b></p> <p>๕ มาตรการ กำกับดูแลตรวจสอบควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากรเกี่ยวกับคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</li> <li>- การประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืมเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้อง</li> <li>- ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</li> <li>- จัดทำทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อตรวจสอบวัสดุคงค้างและสถานการณ์ยืม/คืน ครุภัณฑ์ทรัพย์สิน</li> </ul>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด / กองคลัง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และแจ้งเวียนข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินทางราชการ โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงาน พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อตรวจสอบสถานการณ์ยืม/คืน ครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงาน มีคู่มือและทะเบียนการคุมการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทำให้มีความสะดวกในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินป้องกันไม่ให้เกิดเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตัว</li> </ul>

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p>(๕) กระบวนการ สร้างความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>➡ มาตรการ การส่งเสริมการมีส่วน ร่วมในกระบวนการ งบประมาณ</p>	<p>- เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้ งบประมาณ โดยการติดประกาศผ่าน บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ และ เว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาขาว</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด / กองคลัง</p>	<p>- มีการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง การรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี และจัดทำรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี</p>	<p>- บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาชนทั่วไป รับรู้ ต่อการดำเนินงานการจัดซื้อ จัดจ้าง และการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p><b>๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล</b></p> <p>↳ มาตรการการ ควบคุมการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล</p>	<p>- จัดทำแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลในด้านการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร การพัฒนาบุคลากร การ ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</p> <p>- การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน โดยการสอดแทรกมาตรฐานทางจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>- จัดทำแผนบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ในด้านการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร การ บรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร การพัฒนา บุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร</p> <p>- จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ทุกปี</p>	<p>- มีแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลใน ด้านการสรรหาและคัดเลือก บุคลากร การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร การพัฒนา บุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร ที่ชัดเจน</p> <p>- บุคลากรของหน่วยงาน ได้รับรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรม หรือประมวล จริยธรรม มากขึ้น และ ต่อเนื่องทุกปี</p> <p>- บุคลากรของหน่วยงาน มีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน</p>

มาตรการ / โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลดำเนินการ (Out put)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
<p><b>๗ กลไกและมาตรการ</b> <b>ในการแก้ไขและ</b> <b>ป้องกันการทุจริต</b> <b>ภายในหน่วยงาน</b> ↳ มาตรการสร้าง ความโปร่งใส ในการใช้ งบประมาณ</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. รายงานผลการใช้งบประมาณ และการ จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณ และการ จัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>ทุกสำนัก / กอง</p>	<p>-ประชุมชี้แจงข้อมูลการ การใช้งบประมาณ และ การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>-รายงานผลการจัดซื้อ จัด จ้างให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>- ประกาศประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เกี่ยว กับแผนการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ</p>	<p>- มีการเผยแพร่การใช้ จ่ายงบประมาณ และการ จัดซื้อจัดจ้าง ทำให้การใช้ งบประมาณ และการ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดหา พัสดุ ถูกต้องครบถ้วน</p>

**ภาคผนวก**



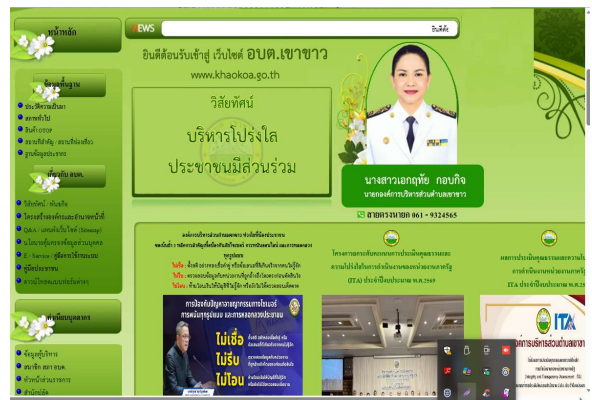
### ๓. ช่องทางและรูปแบบรายการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

➤ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และ Facebook พร้อมทั้งตอบข้อซักถามผ่านทางช่องทางติดต่อของ อบต.

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง

<https://www.khaokoa.go.th/home.php>



https://www.facebook.com



### อบต.เขาขาว อ.ห้วยยอด

เพื่อน 1.5 พัน คน  
อบต.เขาขาว จ.สตูล 075-271632  
ต.11 ซ.ต.12 ปลัด 13 สำนักปลัด 14 กองคลัง 15 กองช่าง  
[www.khaokoa.go.th](http://www.khaokoa.go.th)  
Trang ๓ ท้องถิ่น

+ เพิ่มลงในสตูล

แก้ไขโปรไฟล์

อบต.เขาขาว อ.ห้วยยอด 4 ชั่วโมง

#### #ประชาสัมพันธ์

ขุดลอกคูระบายน้ำ หมู่ที่ 6 บ้านกลาง ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมซึ่งในพื้นที่ตำบลเขาขาว  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ภายใต้การบริหาร นางสาวเอกทัตย์ กอมกิจ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ขอขอบคุณ นายบงเล้ง โสธาทพรพิพิธ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง และนายโชคดี ศิริกัน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง ที่ได้ประสานความร่วมมือในการดำเนินการขุดลอกคูคลองในพื้นที่หมู่ที่ 6 ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด... ดูเพิ่มเติม



อบต.เขาขาว อ.ห้วยยอด 23 ชั่วโมง

#### #ประชาสัมพันธ์

"รวมพลังไทย ต้านภัยยาเสพติด" (United Thailand Against Drugs 2026)  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ร่วมรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) ประจำปี 2569 ภายใต้แนวคิด "#รวมพลังไทย ต้านภัยยาเสพติด" (United Thailand Against Drugs 2026) เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังความสามัคคีของคนไทยทั้งชาติ เพื่อเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ขอเชิญชวนทุก... ดูเพิ่มเติม



อบต.เขาขาว อ.ห้วยยอด 23 ชั่วโมง

#### #ประชาสัมพันธ์

ขอเชิญชวนร่วมประกวดคลิปสั้น  
หัวข้อ "#ภูมิใจแต่ไทยทั้งแผ่นดิน"  
ร่วมสร้างสรรค์คลิปวิดีโอความยาว 1-2 นาที ถ่ายทอดความงดงามของ ชาติไทย คำไทย และผ้าพื้นเมือง พร้อมสอดแทรกภูมิปัญญาเอกลักษณ์ไทยสู่สายตาชาวโลก  
เปิดรับสมัคร 3 ประเภท  
เด... ดูเพิ่มเติม



อบต.เขาขาว อ.ห้วยยอด 23 ชั่วโมง

#### #ประชาสัมพันธ์

การรับฟังความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496  
ขอเชิญชวนให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 ดังต่อไปนี้ #จนถึงวันที่30มิถุนายน2569  
ผ่านทางระบบกลางทางกฎหมาย ([www.law.go.th](http://www.law.go.th)) ตามลิงก์ปรากฏด้านล่างนี้  
[https://law.go.th/listeningDetail?survey\\_id=NzlwMURHQV9MQUVdFRUPTIRTRfTQ=](https://law.go.th/listeningDetail?survey_id=NzlwMURHQV9MQUVdFRUPTIRTRfTQ=)

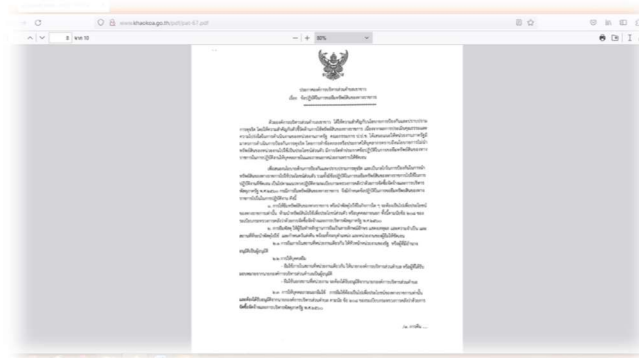


#### ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๕. มาตรการ กำกับดูแลตรวจสอบควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และแจ้งเวียนข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินทางราชการ โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงาน พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อตรวจสอบสถานการณ์ยืม/คืน ครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน

<http://www.khaokoa.go.th/pdf/pat-๖๗.pdf>



## ๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

### ↳ มาตรการ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

- การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

<http://www.khaokoa.go.th/home.php>

### ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

- รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- รายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2568
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
- ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อจัดจ้าง

ที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e - GP

- ราคากลางจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลผู้ซื้อของ ยื่นซอง
- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ (แบบ ศค.๓)
- รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (แบบ สขร.1)

### ข่าวจัดซื้อจัดจ้างระบบ e-GP

- 2026-05-14 จ้างเหมาชุดลอกวิทยุและเคสไม้กระดานน้ำ หมู่ที่ 1
- 2026-05-14 จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง
- 2026-05-12 จ้างซ่อมกล้องวงจรปิด หมายเลขครุภัณฑ์ 484 - 62 - 0003
- 2026-05-12 จ้างประกอบอาหารกลางวัน (ปรุงสำเร็จ) ภาคเรียนที่ 1/2569
- 2026-05-12 ซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมอุปกรณ์การฉีดและถุงมือ
- 2026-05-06 จ้างเหมาติดตั้งสติกเกอร์ข้อความพร้อมทำป้ายบอกทางเข้า อบต.เขาขาว
- 2026-05-06 ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวัสดุ 1 กลุ่ม (10 รายการ)
- 2026-05-05 จ้างซ่อมรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 80 - 9502 ศรีง

### งานการเงินและบัญชี

- ประกาศ เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไตรมาสที่ 3) (เดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน 2569)
- ประกาศ เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไตรมาสที่ 2) (เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม 2569)
- รายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568
- ประกาศ เรื่อง รายงานการรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ประกาศ เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไตรมาสที่ 1) (เดือนตุลาคม ถึง เดือนธันวาคม 2568)
- ประกาศ เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาสที่ 4) (เดือนกรกฎาคม ถึง เดือนกันยายน 2568)
- ประกาศ เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาสที่ 3) (เดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน 2568)
- รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567
- ประกาศ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567
- ประกาศ เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ไตรมาสที่ 2) (เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม 2568)
- ประกาศ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566
- แผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ไตรมาสที่ 1) เดือนตุลาคม 2567 - เดือนธันวาคม 2567
- ประกาศ รายงานการรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
- รายงานการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
- แบบเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ 2566
- รายงานการรับจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2566
- รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2565
- รายงานงบแสดงฐานะการเงิน
- รายงานผลตรวจสอบจาก



๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

➔ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ

- สร้างช่องทางการร้องเรียนให้มีความสะดวก และเข้าถึงได้ง่าย

<http://www.khaokoa.go.th/28-66.php>



ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

Messenger Live Chat

ข้อมูลผู้กล่าวหาหรือเรียน

ชื่อ-นามสกุล :

หมายเลขประชาชน :

ที่อยู่ :

E-mail :

หมายเลขโทรศัพท์ :

ข้อมูลผู้ถูกกล่าวหาหรือเรียน

ชื่อ-นามสกุล :

ตำแหน่ง :

สังกัดหน่วยงาน :

จังหวัด :

รายละเอียด :

ส่งข้อความ ล้างข้อความ