

ส่วนที่ 1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 กำหนดให้ดำเนินการจัดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงานเพื่อกำหนด ทิศทางในการพัฒนาให้สอดคล้องซึ่งกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 ข้อ 26 และ 27 ซึ่งกำหนดให้องค์กรบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมให้การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- 1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ
- 2) โครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
- 3) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) โครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

1)ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ
นั้น

หากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำไม่เสร็จภายในกำหนด ให้เสนอขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่น

2)ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนดำเนินงานตามข้อ 1)แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี
การจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/ โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/
โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ(โดยให้จัดทำเป็นแผนการ
ดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4.....)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1)คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2)คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผน
ดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน
และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

- 1)แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ไปสู่การปฏิบัติ
- 2)แสดงความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 3)เพื่อสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ
- 4)ทำให้สะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมในปีนั้น