



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
ที่ ตง ๗๒๕๐๒/มธว วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุและเสนอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ด้วยงานพัสดุ กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ(ผด.๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โดยอาศัยข้อมูลแผนการจัดหาพัสดุ(ผด.๑) จากกองต่างๆประกอบการจัดแผน

จึงนำเรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบลงนามอนุมัติและลงนามประกาศแผนฯ(ตามประกาศที่แนบบันทึกนี้) เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายภาณุภาค สังข์น้อย)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภีรวดี โพธิ์วิจิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายวาณิชย์ แซ่ลิ้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นนายกฯ อบต.เขาขาว

เห็นชอบ อนุมัติ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวาณิชย์ แซ่ลิ้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โดยอาศัยข้อมูลประกอบการจัดทำจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดแผนการจัดหาพัสดุปรากฏตามสำเนาเอกสารที่แนบประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



นาย กฤษณ์ แซ่ลิ้ม
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	พ.ย.62 – ก.ย.63	อาหารเสริม(นม)	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	291,000.-			เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญา	ตามจำเป็น ตลอดปี
2	ม.ค.63 – มี.ค.63	ชุดประชุมระบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	190,000.-			”	5 วันหรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
3	ม.ค.63 – มี.ค.63	โทรโข่งแบบมือถือ ขนาด 15 วัตต์(สูงสุด 23 วัตต์) จำนวน 2 ตัวๆละ 3,500.- บาท	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	7,000.-			”	”	ครั้งเดียว
4	ม.ค.63 – มี.ค.63	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	5,000.-			”	”	ครั้งเดียว
5	ม.ค.63 – มิ.ย.63	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัวๆละ 3,500.- บาท	กองคลัง	บริหารงานคลัง	7,000.-			”	”	ครั้งเดียว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
6	ม.ค.63 – มิ.ย.63	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	บริหารงานคลัง	22,000.-			เฉพาะเจาะจง	5 วันหรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
7	ม.ค.63 – มิ.ย.63	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	บริหารงานคลัง	2,500.-			”	”	ครั้งเดียว
8	ม.ค.63 – มิ.ย.63	เครื่องคอมพิวเตอร์ ประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 22,000.-บาท	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	44,000.-			”	”	ครั้งเดียว
9	ม.ค.63 – มิ.ย.63	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ ที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 10,000.-บาท	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	20,000.-			”	”	ครั้งเดียว
10	ม.ค.63 – มิ.ย.63	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500.-บาท	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	5,000.-			”	”	ครั้งเดียว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
11	ม.ค.63 – มิ.ย.63	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	8,900.-			เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญา	ครั้งเดียว
12	ม.ค.63 – ก.ค.63	เครื่องคอมพิวเตอร์ ประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	การศึกษา	22,000.-			”	5 วันหรือ ตามสัญญา	ครั้งเดียว
13	ม.ค.63 – ก.ค.63	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	การศึกษา	10,000.-			”	”	ครั้งเดียว
14	ม.ค.63 – ก.ค.63	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	การศึกษา	2,500.-			”	”	ครั้งเดียว
15	ม.ค.63 – พ.ค.63	โครงการบุกเบิกถนนสาย ข้างศาลาเอนกประสงค์ หมู่ ที่ 5	กองช่าง	เคหะและชุมชน	386,000.-			”	60 วัน	ครั้งเดียว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
16	ม.ค.63 – พ.ค.63	โครงการบุกเบิกถนนสาย ไข่มุก หมู่ที่ 5	กองช่าง	เคหะและชุมชน	209,000.-			เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ครั้งเดียว
17	ม.ค.63 – พ.ค.63	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย สิงหนสม หมู่ที่ 2	กองช่าง	เคหะและชุมชน	471,000.-			”	60 วัน	ครั้งเดียว
18	ม.ค.63 – มิ.ย.63	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายคีรี รัตน์ หมู่ที่ 6	กองช่าง	เคหะและชุมชน	300,000.-			”	90 วัน	ครั้งเดียว
19	ก.พ.63 – ก.ค.63	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย หนองสองห้อง หมู่ที่ 1	กองช่าง	เคหะและชุมชน	764,000.-			ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	60 วัน	ครั้งเดียว
20	ก.พ.63 – ก.ค.63	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายทวี สุวรรณ – บริรักษ์ หมู่ที่ 4	กองช่าง	เคหะและชุมชน	441,000.-			เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ครั้งเดียว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
21	ก.พ.63 – ต.ค.63	โครงการก่อสร้างไหล่ทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายควนทัง หมู่ที่ 7	กองช่าง	เคหะและชุมชน	356,000.-			เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ครั้งเดียว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นายภาณุภาค ตั้งน้อย)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกิริวดี โพธิ์วิจิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....นายก อบต.

(นายวาณิชย์ แซ่ถิ่ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว