



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีการทำงานอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง โดยหน่วยงานมีการประเมินผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ดังนั้น นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จึงประกาศรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

๒๓

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายพนันท์ บัวซิม)

ผู้อำนวยการกองช่าง ราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๑. ด้านการสรรหา	<p>๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓</p> <p>๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ ด้านไฟฟ้า เพื่อรองรับภารกิจ</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และมีปริมาณงานมากขึ้นเพื่อให้งานเสร็จตามกำหนดเวลาและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอความเห็นชอบ จ้างผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง และตำแหน่งผู้ดูแลเด็กทักษะ</p> <p>- เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับที่ ๑ มาบรรจุแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าจำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่าง อบต.เขาขาว และมาบรรจุแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กทักษะ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด อบต.เขาขาวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.เขาขาว</p>
๒. ด้านการพัฒนา	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓</p> <p>๒.๒ แจกเวียนให้พนักงานส่วนตำบลได้รับทราบ ในแต่คนจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานให้ไปพัฒนาพัฒนาบุคลากร</p> <p>- วางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>- จัดให้มีการประเมินผลก่อน-หลังฝึกอบรม</p> <p>- รายงานผลการอบรมให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวทราบและนำผลการฝึกอบรมมาแจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนทราบ ได้นำไปปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ด้านธำรง รักษาไว้ และแรงงูใจ	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๓.๒ มีการพิจารณาความดีความชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>- แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์หนังสือสั่งการเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้แต่ละกองได้รับทราบ</p> <p>- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานหัวหน้าสำนัก/กอง ดำเนินการอย่างโปร่งใสเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม</p> <p>- มีการแจ้งผลการประเมินให้เจ้าตัวรับทราบเป็นรายบุคคล</p> <p>- ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น เพื่อชมเชยและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>- การเลื่อนขั้นเงินเดือนคณะกรรมการได้พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>- ดำเนินการในบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน</p>
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	<p>๕.๑ จัดทำประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>๕.๒ จัดทำแผนเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>- บันทึกข้อความแจ้งเจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>- มีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>- มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติตามค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p>